

## **Protokoll der Mitgliederversammlung am 07.03.2023**

Anwesend: Gabriele Pieper, 1. Vorsitzende  
Birgit Graumann-Delling, 2. Vorsitzende  
Ulrich Lange, Schatzmeister  
Ilka Bremer  
Gabriele Haase-Umbach  
Sylvia Knaup, Schriftführerin

Entschuldigt: Silke Müller-Quast

Abwesend    Angelika Heller                    Kassenprüferin  
                 Sylvia Sommerkamp                Kassenprüferin

Beginn der Sitzung: 19:20 Uhr

### **TOP 1: Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 3. Februar 2022**

Das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 3. Februar 2022 wird einstimmig genehmigt.

### **TOP 2: Bericht des Vorstands**

Frau Pieper begrüßt die Anwesenden und kann berichten, dass sich die neue Struktur des Vereins, die seit einem  $\frac{3}{4}$ -Jahr besteht, gut etabliert hat. Das Beraterteam des Förderzentrums trifft sich regelmäßig mit den Schulbegleitungen, die auch in der neuen Vereinskonstellation zufrieden sind.

Die Zusammenarbeit der beiden Vorsitzenden gestaltet sich effizient. Es wird ebenfalls lobend erwähnt, dass die tatkräftige Unterstützung durch den Kassenprüfer eine große Entlastung für die beiden Vorsitzenden ist.

Die notariellen Formalitäten für die Übertragung aller Rechte an den neuen Vorstand ist abgeschlossen. Die Post für den Verein wurde noch eine Zeitlang an das Förderzentrum gesandt, mittlerweile wird die neue Adresse verwendet.

Die Homepage des Vereins wurde aktualisiert, der Kontakt zum Förderzentrum ist gut und kooperativ. Der Kontakt zu den Schulbegleitungen durch den Vorstand ist nicht regelmäßig. Es gab ein Weihnachtsessen, aber die Vereinbarung ist, dass die Schulbegleitungen sich melden, wenn es Fragen oder Schwierigkeiten gibt.

Anträge für Schulbegleitungen werden sowohl an das Förderzentrum als auch an den Verein gerichtet. Zurzeit gibt es eine längere Warteliste.

Gewinnen von Personal: Die beiden Vorsitzenden haben 4 Gespräche mit verschiedenen Bewerberinnen geführt. Eine Bewerberin wird definitiv zum 01.08.23 eingestellt. Eine weitere Interessentin hatte zunächst abgesagt, dann aber signalisiert, dass sie möglicherweise doch im August zur Verfügung stehen kann. Zwei weitere Kandidatinnen hatten falsche Vorstellungen zu dieser Tätigkeit.

Die Kandidatin, die eingestellt wird, hat bis vor einiger Zeit eine Ballettschule geführt, hat vier erwachsene Kinder und möchte nur noch an einem Vormittag Kurse geben. Sie kann daher an vier Vormittagen als Schulbegleitung zur Verfügung stehen. Sie war bereits an einer Grundschule als Tanzlehrerin tätig, kann sich die Arbeit als Schulbegleitung sehr gut vorstellen und auch Beziehungsarbeit leisten.

### **TOP 3: Bericht des Schatzmeisters und Vorstellung des Jahresabschlusses 2022**

Der Verein hat zurzeit insgesamt 21 Mitglieder:

15	Privatpersonen
5	Schulen
1	Schulverein

Es gab eine Kündigung, gleichzeitig auch einen Neuzugang, damit ist die Mitgliedersituation stabil.

Es folgt eine Übersicht über die Finanzsituation im Vorjahr. Zu Beginn des Jahres wies das Konto einen hohen Saldo von 32.113,25€ auf, der jedoch wichtig für eventuell benötigte Reserven ist. Die Finanzübersichten sind im Anhang einzusehen. Es gab zwei Rückstellungen:

- Ein Betrag (Stadt Ahrensburg) wurde nicht ausgeschöpft, dieser darf kulanterweise auf das Jahr 2023 angerechnet werden,
- das Lohnbüro hat bislang noch keine Rechnung eingereicht.

Die Energiepreispauschale steht auch den Schulbegleitungen zu und wird ausgezahlt.

Die Einnahmen-Überschuss-Rechnung für das Jahr 2022 weist einen Saldo von 774,91€ aus.

Es folgen die grafischen Übersichten über die Verteilung von Einnahmen und Ausgaben, die im Anhang verzeichnet sind.

Der Plan-Ist-Vergleich (s. Anhang) weist aus, dass der Verein zwei zusätzliche Schulbegleitungen beschäftigen kann.

Zur Haushaltsplanung für 2023 kann gesagt werden, dass sie wie im Vorjahr erfolgen kann, einzige Abweichung ist der Überhang von 8.000€, der aus dem Vorjahr übertragen wird.

Ergänzend teilt der Schatzmeister mit, dass die Lohnabrechnung ab sofort nur noch elektronisch abgewickelt wird. Die Abrechnungen werden verschlüsselt und jede Schulbegleitung bekommt ein eigenes Passwort zugewiesen, mit dem sie die Lohnabrechnung einsehen kann.

#### **TOP 4: Bericht der Kassenprüfer**

Es wird darauf hingewiesen, dass die Stundenzahl der Schulbegleitung überwacht werden muss. Manches Kontingent wird überschritten, in diesen Fällen muss sofort gegengesteuert werden. Durch die Lohnerhöhung von 450 auf 520€ sind nur noch 125 Stunden zulässig.

#### **TOP 5: Entlastung des Schatzmeisters**

Der Schatzmeister wird einstimmig entlastet. Der Kassenbericht wurde von beiden Kassenprüfern unterschrieben, daher ist die Entlastung des Vorstandes gegeben, auch wenn beide Kassenprüfer in der heutigen Sitzung nicht anwesend sind.

#### **TOP 6: Entlastung des Vorstandes**

Der Vorstand wird einstimmig entlastet.

#### **TOP 7: Ausblicke auf das Jahr 2023**

Die bisherige Arbeit sollte erfolgreich fortgesetzt werden, der Vorstand wird sich vor allem auf die Suche nach geeigneten Schulbegleitungen konzentrieren.

Die Kombination aus Schulbegleitung und Leseförderung, die von Franziska Dyballa an der Grundschule Wöhrendamm angeboten wird, muss bestehen bleiben.

#### **TOP 8: Wahl der/des Schriftführers/in**

Dieser Punkt entfällt, da der Schriftführer im letzten Jahr auf 5 Jahre gewählt wurde.

#### **TOP 9: Wahl zweier Kassenprüfer/innen**

Als Kassenprüferinnen werden einstimmig gewählt:

Angelika Heller  
Gabriele Haase-Umbach

#### **TOP 10: Anträge**

Die Satzung muss überarbeitet werden. Dieser Antrag wird angenommen.

Es wird die Frage diskutiert, ob Schulbegleitungen auch Mitglieder des Vereins werden können. Die Satzung schließt diese Möglichkeit nicht aus und formaljuristisch wäre eine solche Mitgliedschaft in Ordnung. Die Frage nach dem Nutzen einer solchen Mitgliedschaft wird damit beantwortet, dass die Schulbegleitungen selbst Ideen einbringen und die Arbeit des Vereins mitgestalten können. Es wird

beschlossen, juristischen Rat einzuholen. Die erste Vorsitzende übernimmt diese Aufgabe.

### **TOP 11: Verschiedenes**

Im Jahr 2023 steht noch eine Prüfung durch das Finanzamt an zum Nachweis der Gemeinnützigkeit. Zur Abwicklung hat man 6 Monate Zeit. Der hohe Kontostand ist unter Umständen erklärungsbedürftig. Die erste Vorsitzende wird den Rat eines Steuerberaters einholen.

Bislang ist der Schatzmeister der einzige Verfügungsberechtigte bei der Bank. Die zweite Vorsitzende muss noch eine zweite Unterschrift bei der Bank leisten und wird einen Termin vereinbaren.

Die Sitzung wurde um 20:20 Uhr geschlossen.

#### **Anlagen:**

- Tagesordnung
- Anwesenheitsliste
- Übersicht der Monatssalden 2022
- Verteilung der eingehenden Umsätze 2022
- Verteilung der ausgehenden Umsätze 2022
- Einnahmen-Überschuss-Rechnung 2022